

Stellenausschreibung

Die Kreispolizeibehörde Gütersloh ist im Kreis Gütersloh für die Gefahrenabwehr, die Erforschung und Verfolgung von Straftaten und Ordnungswidrigkeiten und die Überwachung des Straßenverkehrs zuständig.

Ca. 600 Mitarbeitende verschiedenster Berufs- und Fachrichtungen leisten täglich einen Beitrag zur Sicherheit der Bürgerinnen und Bürger im Kreis Gütersloh.

Komm ins Team 110!!

Bei der Kreispolizeibehörde Gütersloh ist in der Direktion Zentrale Aufgaben, Dezernat 3, Sachgebiet 3.2 zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Teilzeitstelle mit 0,75 Stellenanteile (29 Stunden und 52 Minuten) als

Waffen- und Gerätesachbearbeiter/in (m/w/d)

am Dienort Gütersloh mit einer / einem Regierungsbeschäftigten zu besetzen.

Die Stelle wird mit der Entgeltgruppe 6 TV-L (Teil I der Entgeltordnung) vergütet.

Insbesondere bei zwingenden dienstlichen Notwendigkeiten oder besonderen Einsatzlagen der Polizei wird die Bereitschaft zur Aufgabenwahrnehmung auch außerhalb der regulären Dienstzeit vorausgesetzt.

Das **Aufgabengebiet** umfasst im Wesentlichen:

- Anforderung, Ausgabe, Verbuchung und EPOS-Eintragung aller Dienstwaffen und Munition der KPB Gütersloh
- Schaffung von Rahmenbedingungen und Unterweisungen zur Gewährleistung der Pflege und sicheren Unterbringung der Waffen
- Organisation und Durchführung von Waffenrevisionen
- Gewährleistung der Umsetzung von Erlassen und Verfügungen in der KPB Gütersloh sowie Erstellen von technischen Hinweisen und Anleitungen
- Verwaltung aller Führungs- und Einsatzmittel / polizeilichen Ausrüstungsgegenstände wie z.B. DEIG, EMSA, Funktionsgürtel, Holster, RSG, Taschenlampen, usw. sowie aller Ausrüstungsgegenstände für die Dienstkraftfahrzeuge, inklusive Durchführung aller erforderlichen Inventuren und Führung der Bestandsverzeichnisse
- regelmäßiges Auf-/Ab-/Umrüsten aller Dienstkraftfahrzeuge am Standort GT
- 14-tägige Erfassung der Kilometerstände aller Dienstkraftfahrzeuge am Standort Gütersloh
- Bearbeitung der monatlichen Tankrechnungen für die gesamte KPB Gütersloh
- fachgerechte Entsorgung von zurückgegebenen oder abgelaufenen Gegenständen, wie z.B. RSG Patronen
- Überwachung der Fahrzeugfeuerlöscher sowie Vorbereitung von Ausschreibungen und Organisation und Durchführung der vorgeschriebenen Abnahmen

- Anforderung, Beschaffung, Ausgabe und Verbuchung von Verkehrsüberwachungsgeräten wie z.B. Atemalkoholmessgeräten sowie deren Überwachung hinsichtlich der Eichung / Kalibrierung und dem ordnungsgemäßen Zustand
- Beschaffung, Abholung und Verwaltung der Desinfektionsmittel und Pandemieausstattung für die gesamte KPB Gütersloh inkl. der Meldepflichten
- Organisation, Beschaffung, Ausgabe und Verbuchung der Uniformteile, die nicht über den Webshop bezogen werden können.
- Unterstützung der Polizeibeamten / -innen bei der Uniformbeschaffung
- Durchführung der Unterziehwestenrevision inkl. Nachersatzentscheidungen
- Bearbeitung der OWI-Verfahren mit Dienstkraftfahrzeugen
- Unterstützung und Vertretung der Schießstättenbetreiberverantwortlichen
- Einsatzunterstützung bei Einsätzen aus besonderem Anlass (BAO)

Der/die Bewerber/in sollte über folgende **Kompetenzen/Voraussetzungen** verfügen:

- Verwaltungsfachangestellte/r (bzw. Abschluss des Verwaltungslehrgangs I) oder Kauffrau / Kaufmann für Büromanagement bzw. Bürokauffrau/-mann **oder** Fachkraft für Lagerlogistik/Logistik/Materialwirtschaft mit technischem Grundverständnis und mehrjähriger beruflicher Erfahrung.
- Besitz der FE Klasse B
- Eigenständigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Innovationsfähigkeit
- Sorgfalt, Gewissenhaftigkeit, Organisationsfähigkeit
- Fähigkeit zur Ausübung mittelschwerer bis schwerer körperlicher Tätigkeiten (z.B. Knien, Bücken, Heben, Tragen von Lasten mit 20 oder mehr Kilogramm)
- Bereitschaft zur fachlichen Weiterbildung und Fachkompetenz
- Wünschenswert sind Waffenkenntnisse

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Ihre Bewerbungen werden daher besonders begrüßt. In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person des Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbung geeigneter schwerbehinderter Menschen sowie Gleichgestellter im Sinne des § 2 Sozialgesetzbuch IX (SGB IX) sind ausdrücklich erwünscht.

Es wird darauf hingewiesen, dass das Vorliegen gerichtlich verhängter Strafen und / oder anderer Sanktionierungen im Rahmen von Strafverfahren sowie anhängige Straf- bzw. Ermittlungsverfahren zum Ausschluss vom Bewerbungsverfahren führen kann.

Fragen zum Aufgabengebiet können Sie an Dezernenten ZA 3, Herr Kappel, Tel.: 05241 / 869 2280 richten.

Für tarifrechtliche Fragen steht Ihnen Herr Tiemann, Tel.: 05241 / 869 2226 zur Verfügung.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich Anfang Mai 2024 statt.

Hat die Stelle Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung mit Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins bis zum **21.04.2024** an:

Der Landrat
als Kreispolizeibehörde Gütersloh
Leiter der Direktion Zentrale Aufgaben
Herzebrocker Straße 142
33334 Gütersloh

oder per E-Mail als eine PDF-Datei an:

Bewerbung.Guetersloh@polizei.nrw.de

Nach Ablauf der Bewerbungsfrist eingehende Bewerbungen bleiben unberücksichtigt.

Der Bewerbung beizufügen sind mindestens folgende Unterlagen:

- Nachweis über erforderlichen Ausbildungs-/Studienabschluss
- Arbeitszeugnisse
- Nachweis der gültigen Fahrerlaubnis

Beschäftigte des öffentlichen Dienstes werden gebeten, ihrer Bewerbung zusätzlich eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte beizufügen.

Schwerbehinderte Menschen und Gleichgestellte i.S.d. § 2 SGB IX teilen zur Wahrung ihrer Rechte gemäß dem SGB IX ihre Schwerbehinderung oder Gleichstellung bitte ausdrücklich im Bewerbungsschreiben oder unter deutlicher Hervorhebung im Lebenslauf mit. Alternativ kann der Bewerbung auch ein Nachweis über die Schwerbehinderung oder Gleichstellung beigelegt werden.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig einverstanden, dass die im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung übermittelten Daten zur Durchführung des Stellenbesetzungsverfahrens vorübergehend gespeichert und ggf. verarbeitet werden. Alle Informationen zum Datenschutz und dem Umgang mit Ihren persönlichen Daten finden Sie hier: <https://guetersloh.polizei.nrw/artikel/eu-datenschutzgrundverordnung>

Bitte verwenden Sie **keine Bewerbungsmappen** und fügen Sie Ihrer Bewerbung **keine Originale**, sondern ausschließlich gut lesbare Kopien bei. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens **nicht zurückgesandt**, sondern gemäß den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Für die Anreise zum Vorstellungsgespräch werden keine Reisekosten erstattet.

Im Auftrag

gez.
Thimm
Leiter der Direktion Zentrale Aufgaben