

Stellenausschreibung

Bei der KPB Gütersloh ist in der Direktion Gefahrenabwehr / Einsatz zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Teilzeitstelle (31 Stunden und 52 Minuten) am Dienstort Halle (Westf.) als

Mitarbeiter/in (m/w/d)
im Bereich Waffen- und Gerätewart / Hausmeister / Innerer Dienst

mit einer / einem Regierungsbeschäftigten zu besetzen.

Die Stelle wird mit der Entgeltgruppe 6 TV-L (Teil I der Entgeltordnung) vergütet.

Die Arbeitszeit beträgt grundsätzlich von Montag bis Freitag 1/5 der wöchentlichen Arbeitszeit.

Das **Aufgabengebiet** umfasst im Wesentlichen:

- Übernahme von administrativen Aufgaben auf Weisung der Wachleitung
- Gewährleisten des bedarfsorientierten Fahrzeugeinsatzes im Rahmen des internen Fahrzeugmanagements
- Überprüfung, Reinigung und Pflege der Dienstfahrzeuge
- Vornahme von kleineren Reparaturen der Fahrzeuge
- Überwachung der Fahrzeugwartungsintervalle einschließlich der administrativen Tätigkeiten
- Verwaltung und Beschaffung von Verbrauchsmaterial
- Asservatenverwaltung
- Verwaltung von Spinden, Waffenfächern und Munition
- Unterstützung bei der jährlichen Waffen- und Geräterevision
- Verwaltung, Wartung und Instandsetzung von Führungs- und Einsatzmitteln
- Durchführung von Beschaffungs- und Kurierfahrten
- Pflege und Unterhaltung der Polizeiwache einschl. der Außenflächen
- Wahrnehmung von Aufgaben bei besonderen polizeilichen Einsatzlagen auch außerhalb der regulären Dienstzeit

Der/die Bewerber/in sollte über folgende **Kompetenzen/Voraussetzungen** verfügen:

- Abgeschlossene Ausbildung
 - in einem aufgabendienlichen, handwerklichen Beruf (z.B. Elektrotechnik, Sanitär- und Versorgungstechnik, Fahrzeug- und Maschinentechnik, Holzgewerbe) mit mehrjähriger Berufserfahrung **oder**
 - als Verwaltungsfachangestellte/r (bzw. Abschluss des Angestelltenlehrgangs I) oder als Kauffrau / Kaufmann für Büromanagement mit mehrjähriger Berufserfahrung und handwerklichem und technischem Geschick
- Mind. Fahrerlaubnis Klasse B (Erlaubnis zum Führen eines mit einem Schaltgetriebe ausgestatteten Kraftfahrzeugs) sowie uneingeschränkte Kraftfahrtauglichkeit
- Mind. 3-jährige Fahrpraxis
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft auch außerhalb der Regelarbeitszeit bzw. an Wochenenden
- Uneingeschränkte Belastbarkeit zur Ausübung schwerer körperlicher Tätigkeiten

- EDV-Kenntnisse, insb. im Umgang mit MS-Office (Word, Excel und Outlook)
- Erfahrungen mit SAP-Software wünschenswert
- Kommunikationsfähigkeit, Sorgfalt und Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit und Serviceorientierung, Organisations- und Planungsfähigkeit, Eigenständigkeit

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Ihre Bewerbungen werden daher besonders begrüßt. In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person des Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbung geeigneter schwerbehinderter Menschen sowie Gleichgestellter im Sinne des § 2 Sozialgesetzbuch IX (SGB IX) sind ausdrücklich erwünscht.

Es wird darauf hingewiesen, dass das Vorliegen gerichtlicher Straftaten sowie anhängige Straf- bzw. Ermittlungsverfahren zum Ausschluss vom Bewerbungsverfahren führen kann.

Fragen zum Aufgabengebiet können Sie an den Leiter der Polizeiwache Halle (Westf.), Herr Ahlemeyer, Tel.: 05241 / 869 1620 richten.

Für tarifrechtliche Fragen steht Ihnen Frau Borghardt, Tel.: 05241 / 869 2226 zur Verfügung.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich ab der 17. KW statt.

Hat die Stelle Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung mit Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins bis zum **29.03.2020** an:

Der Landrat
als Kreispolizeibehörde Gütersloh
Leiter der Direktion Zentrale Aufgaben
Herzebrocker Straße 142
33334 Gütersloh

Nach Ablauf der Bewerbungsfrist eingehende Bewerbungen bleiben unberücksichtigt.

Der Bewerbung beizufügen sind mindestens folgende Unterlagen:

- Nachweis über erforderlichen Ausbildungsabschluss
- Arbeitszeugnisse
- Nachweis der gültigen Fahrerlaubnis

Beschäftigte des öffentlichen Dienstes werden gebeten, ihrer Bewerbung zusätzlich eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte beizufügen.

Schwerbehinderte Menschen und Gleichgestellte i.S.d. § 2 SGB IX teilen zur Wahrung ihrer Rechte gemäß dem SGB IX ihre Schwerbehinderung oder Gleichstellung bitte ausdrücklich im Bewerbungsschreiben oder unter deutlicher Hervorhebung im Lebenslauf mit. Alternativ kann der Bewerbung auch ein Nachweis über die Schwerbehinderung oder Gleichstellung beigefügt werden.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig einverstanden, dass die im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung übermittelten Daten zur Durchführung des Stellenbesetzungsverfahrens vorübergehend gespeichert und ggf. verarbeitet werden. Alle Informationen zum Datenschutz und dem Umgang mit Ihren persönlichen Daten finden Sie hier: <https://guetersloh.polizei.nrw/artikel/eu-datenschutzgrundverordnung>

Bitte verwenden Sie **keine Bewerbungsmappen** und fügen Sie Ihrer Bewerbung **keine Originale**, sondern ausschließlich gut lesbare Kopien bei. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens **nicht zurückgesandt**, sondern gemäß den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet. Bewerbungen per E-Mail nehmen wir nicht entgegen.

Für die Anreise zum Vorstellungsgespräch werden keine Reisekosten erstattet.

Im Auftrag
gez.

Thimm
Leiter der Direktion Zentrale Aufgaben